

## 붙임 1. 작성요령 및 유의사항

작성요령	<p>〈참가신청서〉</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>아이디어명 <ul style="list-style-type: none"> <li>제안하고자 하는 바를 함축적으로 표현</li> </ul> </li> <li>지원분야 <ul style="list-style-type: none"> <li>중복 선택 불가, 2건 이상 제출 시 각각의 참가신청서 필요</li> </ul> </li> <li>지원마을 <ul style="list-style-type: none"> <li>농촌체험휴양마을을 대상으로 아이디어를 제안하고자 하는 경우 택 1</li> <li>개인 또는 단체의 체험·관광 사업 가능 사업장을 보유하고 있는 경우 미선택</li> </ul> </li> <li>참가구분 <ul style="list-style-type: none"> <li>개인 또는 단체로 선택</li> </ul> </li> <li>향후 액션그룹 지원 여부 <ul style="list-style-type: none"> <li>추후 모집 예정인 4기 액션그룹 사업화 지원사업 참여 여부를 선택</li> </ul> </li> <li>신청자 <ul style="list-style-type: none"> <li>개인이 신청할 경우 : 참가자를 신청자로 함</li> <li>단체로 신청할 경우 : 팀장(대표)을 신청자로 함</li> </ul> </li> <li>팀 구성원 <ul style="list-style-type: none"> <li>단체 참가자만 작성(개인 참가자는 미 작성)</li> </ul> </li> </ol>
유의사항	<p>〈아이디어 제안서〉</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>제안동기 및 배경 <ul style="list-style-type: none"> <li>왜 이 아이디어를 제안하는지, 제안한 아이디어를 통해 해결하고자 하는 특정한 농업·농촌의 문제가 무엇인지 등 핵심적인 사업 내용을 자유롭게 기재</li> </ul> </li> <li>관련 이미지 <ul style="list-style-type: none"> <li>필요시 도표 및 그림 등을 효과적으로 활용하여 내용을 쉽게 이용할 수 있도록 작성</li> </ul> </li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>제안서는 선정·평가의 심사자료로 활용되므로, 작성지침을 충분히 숙지 후 작성</li> <li>모든 기재 사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 입증하지 못하거나 허위로 작성된 사실이 발견될 경우 심사대상에서 제외</li> <li>제안서 내용은 핵심적인 부분을 중심으로 개조식(~함 또는 ~임 형식)으로 작성</li> <li>가급적 이론적 배경은 지양하고, 구체적인 사업 실현 방안 및 절차 제시</li> <li>전문용어에 대해서는 주석을 활용하여 상세하게 기술</li> <li>통계 및 현황자료는 가급적 최신 자료로 활용하며 반드시 출처 기재</li> <li>표, 그림, 문구 등 인용 시 반드시 출처 기재</li> <li>작성 분량 및 내용에 따라 필요시 소제목을 부여하여 작성</li> <li>문서 작성 및 편집 <ul style="list-style-type: none"> <li>프로그램 : 한글(hwp)</li> <li>편집용지 : A4(종서식), 좌·우 20mm, 상·하 5mm, 머리·꼬리말 10mm</li> <li>글자체 : 휴먼명조, 12포인트, 줄간격 160%</li> </ul> </li> <li>기타 문의 사항은 청주시 신활력추진단사무국(043-224-9117, 9160)로 문의</li> </ol>